

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

---

Aika 10.12.2024, klo 13:06 - 16:56

Paikka Frenckellin Auditorio

### **Käsitellyt asiat**

**§ 94 Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**

**§ 95 Pöytäkirjan tarkastus**

**§ 96 Tampereen kaupunkikonsernin tytäryhteisöjen työhyvinvointikyselyn tulokset 2024**

**§ 97 Annalan Vuokra-Asunnot Oy:n koko osakekannan myyminen Tampereen Vuokra-asunnot Oy:lle**

**§ 98 Tampereen kaupunkikonsernin tytäryhtiöiden konserniohjeen uudistaminen**

**§ 99 Suomen Hopealinja Oy:n tulevaisuuden vaihtoehdot (Salassa pidettävä)**

**§ 100 Tampereen kaupunkikonsernin tytäryhtiöiden toimitusjohtajien palkkatilasto (Salassa pidettävä)**

**§ 101 Jäsenen esittäminen Cultura-säätiö sr:n hallitukseen kaudelle 2025-2028**

**§ 102 Tiedoksi merkittävät asiat**

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

---

Saapuvilla olleet jäsenet

Liimola Anne, puheenjohtaja  
Karintaus Katja, 1. varapuheenjohtaja, poistui 14:34  
Haapa-aho Olga, 2. varapuheenjohtaja  
Ihalainen Rauno  
Kaleva Lassi, varajäsen, saapui 14:55  
Koskinen Jyrki  
Pursiainen-Hautala Sirpa, poistui 16:20  
Rantanen Ilpo, varajäsen, poistui 16:55  
Schafeitel Yrjö, poistui 14:55  
Taina Anneli, varajäsen, saapui 14:34  
Torkkola Sinikka

Muut saapuvilla olleet

Klami Laura, lakiasiainjohtaja, sihteeri  
Kummola Kalervo, pormestari, poistui 16:07  
Yli-Rajala Juha, konsernijohtaja, esittelijä  
Vuojoilainen Arto, liiketoiminta- ja rahoitusjohtaja  
Jalonen Noora, hallintosihteeri, pöytäkirjanpitäjä  
Saarinen Johanna, controller  
Taivassalo Ville, controller, poistui 16:21  
Unnanlahti Saara, rahoituspäällikkö  
Näsman Markus, KivaQ Oy:n toimitusjohtaja, saapui 13:10, poistui 13:51  
Olkinuora Petri, Tampereen Infra Oy:n hallituksen puheenjohtaja, saapui 16:21, poistui 16:35  
Niemi Lauri, Tampereen Infra Oy:n toimitusjohtaja, saapui 16:21, poistui 16:35  
Tauriainen Tapani, Oy Runoilijantien hallituksen puheenjohtaja, saapui 16:39  
Vuorinen Mari, Oy Runoilijantien toimitusjohtaja, saapui 16:39

Poissa

Lindell Raija, viestintäpäällikkö, tiedotusvastaava  
Luoma Tero

Allekirjoitukset

Anne Liimola  
Puheenjohtaja

Laura Klami  
Sihteeri

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

Pöytäkirjan tarkastus

Pöytäkirja on tarkastettu ja hyväksytty

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

---

Olga Haapa-aho

Sinikka Torkkola

muut allekirjoittajat

Noora Jalonen  
pöytäkirjanpitäjä

Pöytäkirjan nähtävänäolo

Pöytäkirja asetetaan nähtäväksi 17.12.2024 Tampereen kaupungin internetsivuille:  
[www.tampere.fi](http://www.tampere.fi).

Noora Jalonen, hallintosihteeri

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

---

## **§ 94**

### **Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**

#### **Päätös**

Päätösehdotus hyväksyttiin.

#### **Päätösehdotus oli**

Todetaan kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus.

#### **Käsittelyjärjestyksen muuttaminen**

Konsernijaosto päätti puheenjohtaja Anne Liimolan esityksestä käsitellä

- pykälän 99 jälkeen pykälän 102 kohdan 1)
- pykälän 102 kohdan 2) jälkeen pykälän 100

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

---

## **§ 95**

### **Pöytäkirjan tarkastus**

#### **Päätös**

Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Olga Haapa-aho ja Sinikka Torkkola (varalle Rauno Ihalainen).

#### **Päätösehdotus oli**

Pöytäkirjantarkastajiksi valitaan Katja Karintaus ja Tero Luoma (varalle Olga Haapa-aho ja Sinikka Torkkola).

#### **Perustelut**

Pöytäkirja on tarkastettavana ja sähköisesti allekirjoitettavana viimeistään maanantaina 16.12.2024.

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

## § 96

### Tampereen kaupunkikonsernin tytäryhteisöjen työhyvinvointikyselyn tulokset 2024

TRE:5556/00.01.03/2024

Valmistelija / lisätiedot:

Vuojolainen Arto

#### Valmistelijan yhteystiedot

Controller Johanna Saarinen, puh. 040 187 4582, etunimi.  
sukunimi@tampere.fi

#### Lisätietoja päätöksestä

Lakiasiaainjohtaja Laura Klami, puh. 040 543 2285, etunimi.  
sukunimi@tampere.fi

#### Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Esittelijä: Yli-Rajala Juha, Konsernijohtaja

#### Päätösehdotus oli

Tampereen kaupunkikonsernin tytäryhteisöjen työhyvinvointikyselyn tulokset 2024 merkitään tiedoksi.

Hyvinvointikyselyn tulokset lähetetään tiedoksi konserniyhtiöiden hallitusten jäsenille hallitusten puheenjohtajien kautta.

#### Kokouskäsitely

Konsernijaosto myönsi läsnäolo- ja puheoikeuden KivaQ Oy:n toimitusjohtaja Markus Näsmanille. Hän oli asiantuntijana läsnä kokouksessa asian käsittelyn ajan ja poistui ennen päätöksentekoa.

#### Perustelut

Työhyvinvoinnin asiantuntijayritys KivaQ Oy toteutti vuoden kaupunginhallituksen konsernijaoston toimeksiannosta ja omistajaohjausyksikön koordinoimana kaupunkikonsernitasoisen vuoden 2024 työhyvinvointikyselyn. Se oli järjestyksessään viides kaupungin tytäryhteisöistä tehty työhyvinvointitutkimus. Aiemmat on tehty vuosina 2017-2020 sekä 2022-2023

KivaQ teki tutkimuksen Tampereen tytäryhtiöistä kolmannen kerran sen jälkeen, kun se voitti keväällä 2022 toteutetun palvelukilpailutuksen. KivaQ:n tutkimuksen toteutus ja tulosten asteikot poikkeavat aiemman palvelutuottajan (vuodet 2017-2021) tutkimuksesta ja siksi sen tulokset ovat verrannollisia vain vuoden 2022-23 tutkimuksien tuloksiin. Kaupunkikonsernin tytäryhteisöille suunnatun yhteisen kyselyn tavoitteena on omistajaohjausnäkökulmasta muodostaa kokonaiskuva kaupunkikonsernin työhyvinvoinnista. Kyselystä saatavalla tiedolla tuetaan tytäryhteisöjen liiketoimintalähtöistä työhyvinvoinnin kehittämistä ja koko Tampereen kaupunkikonsernin johtamista. Käytetty KivaQ W -työhyvinvointikysely sisälsi seitsemän vakiokysymystä, jotka

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

---

kattoivat kuinka kivaa oli tulla töihin, työn mielekkyyden, hallinnan tunteen, työyhteisön viihtyvyyden, esihenkilöiden toiminnan, työpaikan pysyvyyden ja vaikutusmahdollisuudet työssä

Tämän vuoden henkilöstökyselyyn osallistui 21 tytäryhtiötä.

Ensimmäinen KivaQ W -kysely alkoi 16.9.2024 ja viimeinen alkoi 5.11.2024. Kaikki kyselyt olivat valmiina 24.11.2024. Kyselyjen vastausaika on mukautettu yhtiöiden omien toiveiden mukaan. Keskimäärin kyselyjen vastausaika oli kaksi viikkoa.

Kun vastausaika oli päättynyt, KivaQ analysoi tulokset ja keskusteli tuloksista ja toimenpiteistä yhtiöiden johtoryhmien kanssa. Raportit tehtiin PowerPoint-muodossa ja vaihtelivat 15 diasta yli 700 diaan yhtiön koosta riippuen. Raportit tehdään alimmalla mahdollisella tasolla sen mukaan, miten tytäryhtiöt ovat ilmoittaneet henkilöstöjaon.

Työhyvinvointia kehitetään tehokkaimmin jokapäiväisessä työssä tiimeissä jonka takia tulosten tarkastelu organisaatiopuun alimmilla tasoilla osallistaa ja innostaa tiimiläiset työhyvinvoinnin kehittämiseen.

Validoidussa KivaQ W -kyselyssä on seitsemän vakiokysymystä asteikolla 1-10, mikä tekee aiempien kyselyjen tulosten vertailusta helppoa.

Tytäryhtiöillä oli mahdollisuus räätälöidä omia kysymyksiä. Räätälöityjen kysymysten määrä vaihteli 0-15 välillä. Suurin osa tytäryhtiöistä käytti tänä vuonna eNPS-kysymystä.

Osallistuvat tytäryhtiöt 2024

1. Ekokumppanit Oy
2. Finnpark Oy
3. Pirkanmaan Jätehuolto Oy
4. Pirte / Tullinkulman Työterveys Oy
5. POAS (Pirkan Opiskelija-asunnot Oy)
6. Tampereen Energia Oy
7. Tampereen Energia Sähköverkko Oy
9. Tampereen Särkänniemi Oy
10. Tampereen Tilapalvelut Oy
12. Tampereen Vuokra-asunnot Oy
13. Tampere-talo Oy
14. Business Tampere Oy
15. Tampereen Infra Oy
16. Visit Tampere Oy
17. Pirkanmaan Voimia Oy
18. Tampereen Raitiotie Oy
19. Tampereen seudun keskuspuhdistamo Oy
20. Suomen Hopealinjat Oy
21. Hiedanrannan kehitys Oy
22. Tampereen Vesi Oy

Kyselyn kokonaisvastausmäärä on noussut 68,3 prosenttiin (2023: 63,8 %). Kokonaisuutena laskettaessa yhteinen KivaQ W -indeksi kaikille tytäryhteisöille työhyvinvoinnin taso on pysynyt käytännössä katsoen

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

---

samana verrattuna vuoteen 2023. Tänä vuonna KivaQ W -indeksi on 7,87 kun viime vuonna se oli 7,90. Esihenkilötyön KivaQ indeksi oli hieman parantunut, kun taas työpaikan pysyvyyden mittari oli hieman laskenut.

Tarkemmat tiedot tutkimuksesta löytyvät liitteestä ja KivaQ Oy esittelee työhyvinvointikyselyn tuloksia tarkemmin kokouksessa.

Liite on salassa pidettävä viranomaisten toiminnan julkisuudesta annetun lain 24.1 §:n 17-kohdan perusteella.

**Tiedoksi**

Arto Vuojolainen, Johanna Saarinen, Ville Taivassalo, Saara Unnanlahti



Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

## § 97

### **Annalan Vuokra-Asunnot Oy:n koko osakekannan myyminen Tampereen Vuokra-asunnot Oy:lle**

TRE:5540/00.01.03/2024

Valmistelija / lisätiedot:  
Vuojolainen Arto

#### **Valmistelijan yhteystiedot**

Liiketoiminta- ja rahoitusjohtaja Arto Vuojolainen, puh. 050 345 1397 ja controller Ville Taivassalo, puh. 041 730 5437, etunimi. sukunimi@tampere.fi

#### **Lisätietoja päätöksestä**

Lakiasiaintoiminnanjohtaja Laura Klami, puh. 040 543 2285, etunimi. sukunimi@tampere.fi

#### **Päätös**

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Esittelijä: Yli-Rajala Juha, Konsernijohtaja

#### **Päätösehdotus oli**

Tampereen Vuokra-asunnot Oy:n tekemä indikiivinen ostotarjous Annalan Vuokra-asunnot Oy:n koko osakekannan ostamisesta hyväksytään.

Annalan Vuokra-asunnot Oy:n koko osakekanta myydään Tampereen Vuokra-asunnot Oy:lle 18 000 000,00 euron velattomalla kauppahinnalla. Kauppa toteutetaan vuonna 2025 ja osakekannan kauppahinta tarkistetaan kauppakirjan mukaisesti kaupantekohetkeä vastaavaksi.

Tampereen kaupungin ja Tampereen Vuokra-asunnot Oy:n välinen kauppakirja Annalan Vuokra-asunnot Oy:n osakekannan myymisestä hyväksytään.

Konsernijohtaja oikeutetaan tarvittaessa tekemään kauppakirjaan vähäisiä ja teknisluonteisia muutoksia ennen sen allekirjoittamista.

#### **Perustelut**

Annalan Vuokra-asunnot Oy muodostui 31.12.2022, kun Tampereen kaupungin kokonaan omistama Vilusen Rinne Oy jakaantui kokonaisjakautumisen myötä kahteen uuteen yhtiöön, Vilusen Rinne Vuokra-asunnot Oy:öön ja Annalan Vuokra-asunnot Oy:öön. Kokonaisjakautumisen tausta on kerrottu konsernijaoston päätöksissä 26.10.2021 § 113 ja 25.10.2022 § 104 (liitteet).

Omistajaohjausyksikkö on neuvotellut kaupungin täysin omistaman Tampereen Vuokra-asunnot Oy:n kanssa Annalan Vuokra-asunnot Oy:n osakekannan myynnistä. Osana myyntiprosessia, omistajaohjausyksikkö on tilannut kaksi ulkopuolista arviota Annalan Vuokra-asunnot Oy:n

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

kiinteistöjen arvosta. Arviot ovat olleet ostajaehdokkaan käytettävissä. Tampereen Vuokra-asunnot Oy on tehnyt kaupungille 29.11.2024 liitteen mukaisen indikatiivisen ostotarjouksen.

Mikäli konsernijaosto hyväksyy Tampereen Vuokra-asunnot Oy:n tekemän indikatiivisen ostotarjouksen, on kauppa tarkoitus toteuttaa alkuvuoden 2025 aikana. Tarjouksen mukainen Annalan Vuokra-asunnot Oy:n velaton arvo on 18,0 milj. euroa. Yhtiön osakekannan kauppahinta saadaan, kun velattomasta arvosta vähennetään korolliset velat ja lisätään tilivarojen sekä nettokäyttöpääoman määrä. Marraskuun lopussa yhtiöllä oli korollista velkaa noin 3,8 milj. euroa ja tilivaroja noin 1,2 milj. euroa. Siten osakekannan laskennalliseksi arvoksi (ilman nettokäyttöpääoman huomioimista) olisi tullut 15,4 milj. euroa ja kaupungin myyntivoitoksi noin 15,35 milj. euroa, sillä osakkeiden kirjanpitoarvo kaupungin taseessa on vain 51 778,47 euroa. Osakkeiden lopullinen kauppahinta ja kaupungin myyntivoitto määräytyy kauppakirjan mukaisesti kaupantekohetken mukaisen välitilin päätöksen perusteella.

Kaupungin tahtotilana on ollut Annalan Vuokra-asunnot Oy:n osakekaupan toteuttaminen Tampereen kaupunkikonsernin sisällä. Lokakuun 2024 tilanteessa laadittujen arviokirjojen perusteella yhtiön kiinteistökohteiden velattoman markkina-arvon keskiarvoksi muodostui 25,125 milj. euroa. Koska Tampereen Vuokra-asunnot Oy:n lisäksi konsernissa ei ole halukasta tai strategisesti tarkoituksenmukaista muuta ostajaa, voidaan TVA:n indikatiivista ostotarjousta pitää kaupan ehdot huomioiden käypänä hintana. Lisäksi tulee huomioida, että edelleen Annalan Vuokra-asunnot Oy:n toiminta ja asuntokanta säilyy kaupunkikonsernissa eikä sen mahdollinen arvonnousu siirry konsernin ulkopuolelle. Kaupan ehtojen mukaan ostaja mm. sitoutuu pitämään ostettavan yhtiön asuinkiinteistöt ja niissä olevat asuinhuoneistot omistuksessaan ja vuokra-asunto käytössä vähintään kolme vuotta kaupantekohetkestä ts. vähintään vuoden 2028 tammikuuhun saakka.

Tampereen Vuokratalosäätö on vastannut Annalan Vuokra-asunnot Oy:n operatiivisesta toiminnasta, hallintopalveluista, vuokraus- ja asukaspalveluista sekä teknisestä isännöinnistä. Säätiön johdon kanssa on keskusteltu syksyn 2024 aikana yhtiön myyntiprosessin etenemisestä.

Hallintosäännön 16 §:n konsernijaosto päättää osakkeiden myymisestä lukuun ottamatta konserniohjeessa määriteltyjä, strategisesti tai taloudellisesti merkittäviä yhtiöitä. Annalan Vuokra-asunnot Oy ei lukeudu tähän joukkoon.

### **Tiedoksi**

Arto Vuojolainen, Ville Taivassalo, Heini Ruski, Tampereen Vuokra-asunnot Oy, Tampereen Vuokratalosäätö sr

Liitteet

1 Toimintakertomus ja tilinpäätös tilikaudelta 31.12.2022 - 31.12.2023, Annalan Vuokra-asunnot Oy

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

---

- 2 Pöytäkirjan ote Tampereen kaupunginhallituksen konsernijaosto 25.10.2022 § 104 Vilusen Rinne Oyn kokonaisjakautumisen täytäntöönpano ja jäsenten nimeäminen uusien yhtiöiden hallitukseen
- 3 Pöytäkirjan ote Tampereen kaupunginhallituksen konsernijaosto 26.10.2021 § 113 Omistajan ennakkokanta Vilusen Rinne Oyn kokonaisjakautumiseen
- 4 Indikatiivinen ostotarjous Annalan Vuokra-asunnot Oyn koko osakekannasta, Tampereen Vuokra-asunnot Oy, 29.11.2024
- 5 Kauppakirjaluonnos

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

---

**§ 98**

**Tampereen kaupunkikonsernin tytäryhtiöiden konserniohjeen uudistaminen**

TRE:5498/00.01.01/2024

**Kokouskäsittely**

Asian esittelijä, konsernijohtaja Juha Yli-Rajala peruutti esityksensä. Asia poistettiin esityslistalta.

Katja Karintaus poistui kokouksesta ja hänen varajäsenensä Anneli Taina saapui kokoukseen asian käsittelyn aikana.

Puheenjohtaja Anne Liimola päätti 5 minuutin kokoustauon pitämisestä asian käsittelyn jälkeen.

Yrjö Schafeitel poistui kokouksesta ja hänen varajäsenensä Lassi Kaleva saapui kokoukseen kokoustauon aikana.

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

---

**§ 99****Suomen Hopealinja Oy:n tulevaisuuden vaihtoehdot** (Salassa pidettävä)

JulkL (621/1999) 24.1 §:n 17-kohta

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

---

**§ 100**

**Tampereen kaupunkikonsernin tytäryhtiöiden toimitusjohtajien palkkatilasto** (Salassa pidettävä)

Julkl (621/1999) 24.1 §:n 23-kohta

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

## § 101

### Jäsenen esittäminen Cultura-säätiö sr:n hallitukseen kaudelle 2025-2028

TRE:5436/00.03.01/2024

Valmistelija / lisätiedot:

Vuojolainen Arto

#### Valmistelijan yhteystiedot

Liiketoiminta- ja rahoitusjohtaja Arto Vuojolainen, puh. 050 345 1397, etunimi.sukunimi@tampere.fi

#### Lisätietoja päätöksestä

Lakiasianjohtaja Laura Klami, puh. 040 543 2285, etunimi.sukunimi@tampere.fi

#### Päätös

Cultura-säätiö sr:n hallituksen jäseneksi kaudelle 2025-2028 esitettiin kulttuurijohtaja Sampo Terho.

Esittelijä: Yli-Rajala Juha, Konsernijohtaja

#### Päätösehdotus oli

Cultura-säätiö sr:n hallituksen jäseneksi kaudelle 2025-2028 esitetään \_\_\_\_\_.

#### Kokouskäsitely

Asian esittelijä, konsernijohtaja Juha Yli-Rajala muutti päätösehdotuksensa seuraavaksi: "Cultura-säätiö sr:n hallituksen jäseneksi kaudelle 2025-2028 esitetään kulttuurijohtaja Sampo Terho." Puheenjohtaja Anne Liimola totesi näin muutetun päätösehdotuksen olevan asian käsittelyn pohjana.

#### Perustelut

Cultura-säätiö sr:n tarkoituksena on edistää Suomen venäjänkielisten kotoutumista ja osallisuutta. Säätiö edistää kotoutumista ja osallisuutta kaksisuuntaisesti ja monialaisesti mikä tarkoittaa yhteistyötä ja asiantuntijuuden jakamista kuntien, viranomaistahojen ja erilaisten palveluntarjoajien kanssa sekä suoraa kotoutumista edistävää vuorovaikutusta Suomen venäjänkielisten ja venäjänkielisiä edustavien yhteisöjen tai yhdistysten kanssa.

Cultura-säätiön hallituksen toimikausi on kolme vuotta. Edellisen hallituksen toimikausi alkoi vuoden 2022 helmikuussa ja päättyy vuoden 2025 vuosikokouksen päättyessä. Säätiön sääntöjen mukaan opetus- ja kulttuuriministeriö valitsee jäsenet hallituksen seuraavalle toimikaudelle vuoden 2025 helmikuun loppuun mennessä.

Cultura-säätiön sääntöjen mukaan jokainen säätäjä voi esittää hallitukseen yhtä jäsentä. Opetus- ja kulttuuriministeriö valitsee hallituksen, hallituksen puheenjohtajan ja varapuheenjohtajan. Säätiön perustajajäseniä ovat Suomen valtion opetus- ja kulttuuriministeriön

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

---

lisäksi Helsingin, Espoon, Vantaan, Turun, Tampereen, Lappeenrannan ja Joensuun kaupungit sekä Suomen Venäjänkielisten Yhdistysten Liitto ry (Faro) ja Suomi-Venäjä-seura ry.

Opetus- ja kulttuuriministeriö pyytää Tampereen kaupunkia esittämään hallitukseen yhtä jäsentä. Esitys pyydetään toimittamaan 16.12.2024 mennessä opetus- ja kulttuuriministeriön kirjaamoon.

Toimikaudella 2022-2025 Tampereen kaupungin nimeämänä edustajana Cultura-säätiön hallituksessa on sivistyspalvelujen palvelualueen johtaja Lauri Savisaari.

**Tiedoksi**

nimetty, kirjaamo.okm@gov.fi, Arto Vuojolainen

Liitteet

1 Valtioneuvoston kirje 20.11.2024



Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

---

## **§ 102**

### **Tiedoksi merkittävät asiat**

TRE:278/00.01.03/2024

#### **Päätös**

Päätösehdotus hyväksyttiin.

#### **Kokouskäsittely**

Controller Ville Taivassalo poistui kokouksesta ennen kohdan 1) käsittelyn aloittamista.

Konsernijaosto myönsi läsnäolo- ja puheoikeuden Tampereen Infra Oy:n hallituksen puheenjohtaja Petri Olkinuoralle ja toimitusjohtaja Lauri Niemelle. He olivat asiantuntijoina läsnä kokouksessa kohdan 1) käsittelyn ajan ja poistuivat ennen päätöksentekoa.

Konsernijaosto myönsi läsnäolo- ja puheoikeuden Oy Runoilijantien hallituksen puheenjohtaja Tapani Tauriaiselle ja toimitusjohtaja Mari Vuoriselle. He olivat asiantuntijoina läsnä kokouksessa kohdan 2) käsittelyn ajan ja poistuivat ennen päätöksentekoa.

Ilpo Rantanen poistui kokouksesta kohdan 2) käsittelyn aikana.

#### **Perustelut**

1) Tilannekatsaus Tampereen Infra Oy:n toimintaan ja talouteen (hallituksen puheenjohtaja Petri Olkinuora ja toimitusjohtaja Lauri Niemi), klo 15.00

2) Tilannekatsaus Oy Runoilijantien toimintaan ja talouteen (hallituksen puheenjohtaja Tapani Tauriainen ja toimitusjohtaja Mari Vuorinen), klo 15.20

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

---

### **Muutoksenhakukielto**

§94, §95, §96, §97, §98, §99, §100, §102

### **Muutoksenhakukielto**

Oikaisuvaatimusta tai valitusta ei saa tehdä päätöksestä, joka koskee:

- vain valmistelua tai täytäntöönpanoa (KuntaL 136 §)
- virka- tai työehtosopimuksen tulkintaa tai soveltamista ja viranhaltija on jäsenenä viranhaltijayhdistyksessä, jolla on oikeus panna asia vireille työtuomioistuimessa (KVhl 50 § 2 mom.)
- etuusto-oikeuden käyttämättä jättämistä (EtuostoL 22 §)
- varhaiskasvatuslain 57 §:n mukaista huomautusta tai huomion kiinnittämistä (Varhaiskasvatuslaki 63 § 2 mom.)

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

---

## Oikaisuvaatimus

§101

### Oikaisuvaatimusohje

#### Oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.

#### Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen.

Kuntien yhteisen toimielimen päätökseen saa oikaisuvaatimuksen tehdä myös sopimukseen osallinen kunta ja sen jäsen.

#### Oikaisuviranomainen

Oikaisua haetaan päätösotteessa mainitulta muutoksenhakuviranomaiselta.

Oikaisuvaatimus tulee toimittaa osoitteella:

Tampereen kaupunki  
Kirjaamo  
Frenckellinaukio 2 B, PL 487  
33101 Tampere

Oikaisun voi lähettää myös virallisen sähköisen asioinnin lomakkeella osoitteessa <https://www.tampere.fi/asioi-kaupungin-kanssa> tai sähköpostilla [kirjaamo@tampere.fi](mailto:kirjaamo@tampere.fi)

Tampereen kaupunki ei vastaa sähköpostilla lähetetyn oikaisuvaatimuksen tietoturvallisuudesta.

#### Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän** kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

#### Tiedoksisaanti

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, 7 päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, 3 päivän kuluttua sähköpostin lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Tiedoksisaantipäivää tai sitä päivää, jona päätös on asetettu nähtäväksi, ei lueta määräaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa tehtävän toimittaa ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

#### Oikaisuvaatimus

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen.

Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusajan kuluessa oikaisuvaatimusviranomaiselle. Oikaisuvaatimuksen tulee olla perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä klo

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

---

16 mennessä. Oikaisuvaatimuksen lähettäminen postitse tai sähköisesti tapahtuu lähettäjän omalla vastuulla.